

Algemene voorwaarden Retrii B.V.



Artikel 1 Definities

1. Retrii B.V., gevestigd aan Kastanjelaan 400 5616 LZ Eindhoven
KvK-nummer 81016999, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als **"Opdrachtnemer"**.
2. De wederpartij van Opdrachtnemer wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als **"Opdrachtgever"**.
3. **"Partijen"** zijn Opdrachtnemer en Opdrachtgever samen.
4. Met **"Offerte(s)"** wordt bedoeld de aanbieding die wordt gedaan door Opdrachtnemer om diensten uit te gaan voeren.
5. Met de **"Overeenkomst"** wordt bedoeld de Overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.
6. Met **"Werken"** wordt bedoeld alle Werken, zoals (web)applicaties, huisstijlen, software, concepten, ontwerpen, lay-outs, documentatie, adviezen, rapporten en andere voortbrengselen van de geest, alsmede voorbereidend materiaal daarvan en (al dan niet gecodeerde) bestanden of gegevensdragers waarop de Werken zich bevinden.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle Offertes, aanbiedingen, Werkzaamheden, Overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens Opdrachtnemer.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De afspraken zoals opgenomen in de Overeenkomst hebben voorrang ten aanzien van wat er bepaald is in deze algemene voorwaarden in het geval van tegenstrijdigheden.
4. De Overeenkomst bevat voor Opdrachtnemer steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatverplichtingen.

Artikel 3 Betaling

1. Opdrachtnemer kan op projectbasis Werken waarbij een ureninschatting wordt gemaakt en Opdrachtgever 50% vooraf betaalt en de resterende 50% na oplevering. Het is ook mogelijk dat er sprake is van twee tussenopleveringen waarbij telkens 25% moet worden betaald.
2. Opdrachtnemer kan daarnaast Werken op basis van nacalculatie op basis van het uurtarief zoals opgenomen in de Offerte waarbij het een globale ureninschatting geeft van het aantal uren. Deze ureninschatting kan door Opdrachtnemer altijd

worden aangepast. Opdrachtgever betaalt bij nacalculatie 30% van de uren vooraf om de Werkzaamheden te kunnen starten. Alle gemaakte uren worden maandelijks gefactureerd door Opdrachtnemer.

3. Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever eenmalig verschuldigde bedragen vooraf aan Opdrachtgever factureren. Maandelijkse verschuldigde bedragen zullen aan het einde van de maand door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever worden gefactureerd.
4. De betalingstermijn van een factuur is veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Betalingen geschieden zonder enig beroep op opschorting of verrekening door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door Opdrachtnemer opgegeven bankrekeningnummer.
6. Betaalt Opdrachtgever niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is Opdrachtnemer gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
7. Blijft Opdrachtgever in gebreke, dan zal Opdrachtnemer tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de Opdrachtgever. Wanneer Opdrachtgever in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens wettelijke (handels)rente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan Opdrachtnemer. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
9. Weigert Opdrachtgever zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer, dan is hij nog steeds verplicht alle opgenomen prijzen in de Offerte en de bedragen voor de diensten die zijn opgenomen in de Offerte maar die nog niet gespecificeerd zijn en voor Opdrachtgever zouden worden uitgevoerd aan Opdrachtnemer te betalen.

Artikel 4 Aanbiedingen en Offertes

1. De aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn hooguit 1 maand geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die gestelde termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.

2. Levertijden in Offertes zijn indicatief en geven de Opdrachtgever bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
3. Aanbiedingen en Offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. Partijen moeten dit uitdrukkelijk én schriftelijk overeenkomen.

Artikel 5 Prijzen

1. De op aanbiedingen, Offertes en facturen van Opdrachtnemer genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Opdrachtgever betaalt Opdrachtnemer een vergoeding voor haar diensten zoals vermeld in de Offerte of het aanbod.
3. De prijzen van de diensten zijn gebaseerd op de op dat moment bekend zijnde kostprijzen. Verhogingen hiervan, die door de Opdrachtnemer niet konden worden voorzien ten tijde van het doen van de aanbidding c.q. het tot stand komen van de Overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.

Artikel 6 Prijsindexering

1. De bij het aangaan van de Overeenkomst overeengekomen prijzen van de diensten en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. Opdrachtnemer heeft het recht de aan Opdrachtgever te berekenen vergoedingen jaarlijks per 1 januari aan te passen.
2. Aangepaste prijzen, tarieven en uurlonen worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan Opdrachtgever.

Artikel 7 Informatieverstrekking door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die Opdrachtnemer meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

5. Indien en voor zover Opdrachtgever dit verzoekt, retourneert Opdrachtnemer de betreffende bescheiden.
6. Stelt Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door Opdrachtnemer verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van Opdrachtgever.
7. Alle afgesproken termijnen die worden afgesproken tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn indicatief.

Artikel 8 Uitvoering van de Overeenkomst

1. Opdrachtnemer voert de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en Overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
2. Opdrachtnemer heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden. Hiervoor geeft Opdrachtgever bij voorbaat toestemming.
3. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot.
4. Het is de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever dat Opdrachtnemer tijdig kan beginnen aan de opdracht.
5. Alle wijzigingen in de diensten, hetzij op verzoek van Opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door onvoorziene externe omstandigheden een andere uitvoering absoluut noodzakelijk is, worden wanneer daaraan extra kosten verbonden zijn als meerwerk beschouwd. Deze worden Overeenkomstig gefactureerd aan Opdrachtgever. Voorwaarde voor dit recht is dat Opdrachtnemer tijdig Opdrachtgever heeft geïnformeerd over de aldaar bedoelde omstandigheden en extra kosten. Indien Opdrachtgever zich niet met de betrokken meerkosten kan verenigen heeft hij het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van het meerwerk te annuleren, echter zonder recht op restitutie of kwijtschelding van de kosten van reeds uitgevoerd meerwerk.

Artikel 9 Contractduur opdracht

1. Een Overeenkomst wordt aangegaan voor de termijn zoals vermeld in het aanbod, tenzij de Overeenkomst eindigt door het volbrengen van een vooraf vastgestelde taak. Indien geen termijn is vermeld, wordt de Overeenkomst aangegaan voor de duur van twaalf (12) maanden. De betalingsverplichting van Opdrachtgever komt niet te vervallen bij einde Overeenkomst.

2. Opdrachtnemer kan de Overeenkomst opzeggen met een termijn van één (1) maand.
3. Opdrachtnemer mag de Overeenkomst per direct schriftelijk opschorten of opzeggen indien ten minste één van de volgende bijzondere gronden van toepassing is:
 - a. Opdrachtgever is in verzuim met betrekking tot een wezenlijke verplichting
 - b. Het faillissement van Opdrachtgever is verleend;
 - c. Opdrachtgever heeft surseance van betaling aangevraagd;
 - d. De activiteiten van Opdrachtgever worden beëindigd of geliquideerd.
4. Zijn partijen binnen de looptijd van de Overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn.
5. Partijen erkennen dat vertrouwen en samenwerking cruciaal zijn bij het ontwikkelen van applicaties en het leveren en afnemen van andere IT- gerelateerde diensten. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever daarom informeren wanneer zij van mening is dat de samenwerking niet goed verloopt en/of betwijfelt of de overeengekomen werkzaamheden tot een goed einde gebracht kunnen worden. Onder meer om onnodige kosten aan beide zijden te voorkomen, is Opdrachtnemer altijd gerechtigd om een Overeenkomst met Opdrachtgever per direct op te zeggen in de gevallen zoals genoemd in de vorige zin. Bij een dergelijke opzegging is Opdrachtnemer gehouden om reeds ontwikkelde Werken aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen. Eventueel door Opdrachtgever vooruitbetaalde vergoedingen voor diensten die niet meer geleverd zullen worden, zullen worden terugbetaald. Vergoedingen voor reeds verrichte prestaties hoeft Opdrachtnemer niet terug te betalen.
6. Indien de Overeenkomst wordt beëindigd, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. In geval van ontbinding van de Overeenkomst blijven reeds gefactureerde bedragen voor verrichte prestaties verschuldigd, zonder enige verplichting tot ongedaanmaking.
7. Indien Opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de Overeenkomst, met inbegrip van de aanspraak op betaling voor de diensten die zijn opgeschort.

Artikel 10 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aan. Opdrachtnemer heeft altijd het recht om een gevraagde wijziging of aanvulling van Opdrachtgever te weigeren.
2. Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk schriftelijk in.
4. Indien partijen een vast honorarium zijn overeengekomen, geeft Opdrachtnemer daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 11 Testen en acceptatie (ontwikkeling software)

1. Wanneer de diensten of een deel van de diensten naar het oordeel van Opdrachtnemer zijn afgerond, dan wel wanneer de eventueel overeengekomen uren besteed zijn, dan zal Opdrachtnemer het Werk ter beschikking stellen aan Opdrachtgever in een testomgeving.
2. Waar reeds beschikbaar zal Opdrachtnemer tevens de bijbehorende documentatie, zoals versie-informatie of release notes, ter beschikking stellen aan Opdrachtgever.
3. Gedurende zeven (7) Werkdagen nadat Opdrachtnemer het Werk ter beschikking heeft gesteld, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om het Werk te testen en Opdrachtnemer van feedback te voorzien. Na afloop van de voornoemde termijn van zeven (7) dagen kan het Werk van de testomgeving af worden gehaald en zal Opdrachtnemer:
 - a) het Werk op verzoek van Opdrachtgever op een productieomgeving (ook wel 'live'-omgeving genoemd) plaatsen indien Opdrachtgever hiervoor een nadere Overeenkomst heeft gesloten met Opdrachtnemer; of
 - b) de broncode van de applicatie op verzoek van Opdrachtgever ter beschikking stellen via een akte van overdracht of anders overeengekomen.

4. Indien Opdrachtgever Opdrachtnemer voorziet van feedback op het Werk, dan zullen partijen de feedback bespreken. Vervolgens kan Opdrachtgever Opdrachtnemer verzoeken om uren te besteden, om eventuele aanpassingen door te voeren.
5. Bij de dienstverlening van Opdrachtnemer op projectbasis is één feedbackronde inbegrepen. Na de feedbackronde en eventuele aanpassingen geldt het opgeleverde Werk als geaccepteerd door Opdrachtgever.
6. De feedback op basis van waarvan Opdrachtnemer aanpassingen gaat doen op het Werk, kan alleen maar toezien op de functionaliteiten en eisen zoals omschreven in de bijlagen van de Offerte. Nieuwe of andere functionaliteiten ten opzichte van de Offerte worden niet door Opdrachtnemer toegevoegd, tenzij Opdrachtnemer hier schriftelijk akkoord op heeft gegeven. Op dit nieuw te leveren Werk geldt geen extra feedbackronde, tenzij dit anders is afgesproken. Indien de aanpassingen meer tijd in beslag nemen dan van tevoren werd ingeschat, wordt dit beschouwd als meerwerk.
7. Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor het Werk en het gebruik daarvan wanneer: (i) de Opdrachtgever het Werk in gebruik neemt, (ii) Opdrachtnemer de broncode van het Werk ter beschikking heeft gesteld aan de Opdrachtgever, (iii) Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever het Werk op een productieomgeving heeft gezet.
8. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor enige fouten of schade als gevolg van wijzigingen die door Opdrachtgever of een door Opdrachtgever ingeschakelde derde zijn aangebracht in het Werk.
9. Op het moment dat Opdrachtgever geen feedback heeft gegeven na de eerdergenoemde zeven (7) dagen dan wordt het opgeleverde Werk als geaccepteerd gezien. Dat betekent dat Opdrachtnemer geen aanpassingen meer zal doen ten aanzien van het opgeleverde Werk, tenzij Opdrachtnemer er akkoord gaat met vervolg werkzaamheden op basis van nacalculatie tegen het geldende uurtarief. Dit laatste is Opdrachtnemer nooit verplicht. Deze werkzaamheden kunnen pas worden uitgevoerd als Opdrachtgever een Service Level Agreement (SLA) afsluit.

Artikel 12 Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van enige verplichting jegens Opdrachtgever niet aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend in geval van een van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen, computervirussen, stakingen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.
2. Indien zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet als gevolg waarvan Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben partijen het recht de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
3. Opdrachtnemer is in het geval als bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als Opdrachtnemer als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

Artikel 13 Verrekening en opschorting

1. Opdrachtgever doet afstand van zijn recht om een schuld aan Opdrachtnemer te verrekenen met een vordering op Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze Overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten

Artikel 14 Aansprakelijkheid schade

1. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of anderszins, is beperkt tot de vergoeding van directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan alle schade bestaande uit:
 - a. schade direct toegebracht aan stoffelijke zaken ("zaakschade");

- b. redelijke en aantoonbare kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade voor zover betrekking hebbende op de directe schade zoals hier bedoeld is;
 - c. redelijke en aantoonbare kosten die Opdrachtgever heeft gemaakt ter voorkoming of beperking van de directe schade zoals in dit artikel bedoeld.
- 2. Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor enige andere schade dan genoemd in het voorgaande lid, zoals indirecte schade of gevolgschade.
- 3. Het maximale bedrag dat in geval van aansprakelijkheid krachtens lid 1 van het onderhavige artikel zal worden uitgekeerd is per gebeurtenis dan wel een reeks van samenhangende gebeurtenissen beperkt tot het bedrag dat gelijk is aan de vergoedingen die Opdrachtgever heeft betaald aan Opdrachtnemer (exclusief btw) in de zes (6) maanden voorafgaand aan de maand waarin de schadeveroorzakende gebeurtenis zich voordeed. In geen geval zal de totale vergoeding voor enige schade op basis van de Overeenkomst meer bedragen dan het bedrag van 25.000,- euro.
- 4. Enige uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid komt te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Opdrachtnemer.
- 5. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt na het ontdekken van de tekortkoming, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
- 6. Elk recht op schadevergoeding door Opdrachtnemer vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek.
- 7. De toepassing van artikel 6:271 e.v. Burgerlijk Wetboek is uitgesloten. Dit betekent dat, indien de Overeenkomst wordt ontbonden, eventueel over en weer verrichte prestaties niet ongedaan gemaakt zullen worden.
- 8. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door Opdrachtnemer geleverde goederen en/of diensten.

Artikel 15 Intellectueel eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de “standaard programmatuur” van Opdrachtnemer blijven rusten bij Opdrachtnemer. Standaard programmatuur betekent door Opdrachtnemer ontwikkelde software (bijvoorbeeld open source) die gebruikt wordt om de Werken te realiseren voor Opdrachtgever.
2. De genoemde intellectuele eigendomsrechten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer worden gekopieerd, aan derden getoond en/of ter beschikking gesteld of op andere wijze worden gebruikt. Wel kunnen bepaalde onderdelen her worden gebruikt voor andere projecten van Opdrachtnemer.

Artikel 16 Geheimhouding

1. Ieder der partijen houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van de andere partij ontvangt en alle andere informatie betreffende de andere partij waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel informatie waarvan hij kan verwachten dat de verspreiding daarvan de andere partij schade kan berokkenen, geheim en neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat zijn personeel de genoemde informatie ook geheimhoudt.
2. De in het eerste lid van dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
 - a. die op het moment dat de ontvanger deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending door de ontvangende partij van een op hem rustende geheimhoudingsplicht;
 - b. waarvan de ontvangende partij kan bewijzen dat deze informatie al in zijn bezit was op het moment van verstrekken door de andere partij;
 - c. die de ontvangende partij van een derde heeft ontvangen waarbij deze derde gerechtigd was deze informatie aan de ontvangende partij te verstrekken
 - d. die door de ontvangende partij openbaar wordt gemaakt op grond van een wettelijke plicht.
3. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze Overeenkomst en voor een periode van drie jaar na het eindigen daarvan.

Artikel 17 Niet-overname personeel

1. Opdrachtgever neemt geen medewerkers van Opdrachtnemer (of van ondernemingen waarop Opdrachtnemer ter uitvoering van deze Overeenkomst een beroep heeft gedaan en die betrokkenen zijn (geweest) bij de uitvoering van de Overeenkomst) in dienst. Ook laat hij hen niet anderszins direct of indirect voor zich werken. Dit verbod geldt gedurende de looptijd van de Overeenkomst tot een jaar na beëindiging daarvan. Op dit verbod geldt één uitzondering: partijen kunnen in goed zakelijk overleg met elkaar andere afspraken maken. Deze afspraken gelden voor zover die schriftelijk zijn vastgelegd.
2. In het geval Opdrachtgever het vorige lid niet nakomt, is Opdrachtgever Opdrachtnemer een boete verschuldigd van €25.000 (zegge: vijfentwintigduizend euro) naast de mogelijkheid van Opdrachtnemer om verdere schadevergoeding te vorderen.

Artikel 18 Geschillenbeslechting en overige bepalingen

1. Op deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit deze algemene voorwaarden worden exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant.
3. De logfiles en overige al dan niet elektronische administratie van Opdrachtnemer vormen volledig bewijs van stellingen van Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer ontvangen of opgeslagen versie van enige (elektronische) communicatie geldt als authentiek, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde die de dienst of betreffende bedrijfsactiviteit van haar overneemt.